



Jawor, dnia 03.02.2026 r.

GK.271.3.3.2026

Zaproszenie do składania ofert

Gmina Jawor zaprasza do składania ofert na realizację usługi pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym:

„Wykonanie termomodernizacji budynku Ratusza w Jaworze” w ramach zadania inwestycyjnego „Poprawa efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych na obszarze Aglomeracji Wałbrzyskiej poprzez termomodernizację budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Jawor”

Postępowanie o wartości nieprzekraczającej 170 000 złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt. 1 (Dz.U.2024.1320 ze zm.)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA JAWOR

59 – 400 Jawor, Rynek 1

NIP: 695-13-99-909, REGON: 390647392

Tel. (76) 870 20 21, Fax (76) 870 22 02

e-mail: um@jawor.pl

II. Opis zadania:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Wykonanie termomodernizacji budynku Ratusza w Jaworze” w ramach zadania inwestycyjnego „Poprawa efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych na obszarze Aglomeracji Wałbrzyskiej poprzez termomodernizację budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Jawor”
2. Opis inwestycji przeznaczonej do objęcia przedmiotowym Nadzorem Inwestorskim stanowi załączony do postępowania przetargowego na roboty budowlane (link poniżej)
3. Link do dokumentacji p.n. „Wykonanie termomodernizacji budynku Ratusza w Jaworze” w ramach zadania inwestycyjnego „Poprawa efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych na obszarze Aglomeracji Wałbrzyskiej poprzez termomodernizację budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Jawor”



<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1107431>

Pod tym adresem znajduje się dokumentacja dla zadania.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę na zasadach i warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu oraz w umowie (wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia).
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za nadzór nad prawidłowością wykonania robót budowlanych i zgodnością z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie środków technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.
7. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

71.31.00.00-4 - Doradcze usługi inżynierskie i budowlane;

71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

8. Szczegółowy opis zapytania:

Nadzór inwestorski prowadzony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i należyłą starannością w jego wykonywaniu.

W zakresie Dokumentacji Projektowej Inwestycji (dalej „Dokumentacja Projektowa”):

- 1) Zapoznanie się z dokumentacją projektową i ewentualne pisemne przekazanie uwag Zamawiającemu w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania dokumentacji projektowej, ze wskazaniem płaszczyzn ryzyka wykonawczego.
- 2) Współpraca z Projektantem związana z zapewnieniem przez Projektanta nadzoru autorskiego w toku realizacji Inwestycji, oraz nadzoru nad zgodnością dokumentów Wykonawcy robót budowlanych w ramach Inwestycji z dokumentacją projektową.

W zakresie nadzoru nad realizacją Inwestycji:

Nadzór, polegający w ujęciu ogólnym na zarządzaniu procesem inwestycyjnym, obejmował będzie m.in. wykonywanie niżej wymienionych zadań i obowiązków:



- 1) zapoznanie się z kompletną dokumentacją projektową powierzoną w ramach przedmiotu zamówienia, zakresem robót koniecznych do realizacji przedmiotowej inwestycji oraz warunkami terenowymi i uzbrojeniem terenu inwestycji,
- 2) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji i przed sądami w sprawach wynikających z realizacji inwestycji w granicach udzielonych pełnomocnictw,
- 3) uczestnictwo w przekazaniu placu budowy wykonawcy robót budowlanych,
- 4) kontrola budowy w trakcie trwania robót budowlanych nie rzadziej niż 1 razy w tygodniu oraz na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy, najpóźniej w dniu następnym, potwierdzone wpisem do dziennika,
- 5) udział w naradach koordynacyjnych i odbiorach,
- 6) udział w odbiorze końcowym,
- 7) przeprowadzanie rad budowy; w częstotliwości wg potrzeb procesu inwestycyjnego w toku, ale minimum raz w tygodniu,
- 8) sporządzanie protokołów ze spotkań - rad budowy i bieżącego przekazywania ich Zamawiającemu,
- 9) kontrola rzeczowo-finansowa wykonywanych robót budowlanych oraz czuwanie nad terminową i finansową realizacją robót, w tym kontrola postępu robót w stosunku do harmonogramu realizacji robót budowlanych,
- 10) informowanie Zamawiającego o przebiegu robót oraz o wszelkich zagrożeniach wynikłych w trakcie realizacji robót budowlanych,
- 11) informowanie Zamawiającego o pojawiających się na budowie podwykonawcach,
- 12) opiniowanie na piśmie zasadności ewentualnego wykonania podobnych robót budowlanych wnioskowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót w terminie 3 dni od daty otrzymania wniosku,
- 13) czynny udział przy uzgadnianiu z projektantem ewentualnego wykonania podobnych robót budowlanych, sprawdzenie zasadności oraz weryfikacja podobnych robót budowlanych,
- 14) powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót w sposób odmienny od zatwierdzonej dokumentacji projektowej,
- 15) wykonanie inwentaryzacji robót w toku, w przypadku przerwania robót w trakcie ich realizacji, w sytuacji upadłości Wykonawcy robót lub odstąpienia od umowy,
- 16) sprawdzenie pełnej dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę robót w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentacji, jednak nie później niż na dzień przed odbiorem końcowym robót,
- 17) proponowanie Zamawiającemu niezbędnych działań mających na celu zniwelowanie ewentualnych opóźnień w robotach budowlanych,



- 18) współpraca z Wykonawcą robót budowlanych w celu uniknięcia lub zredukowania skutków ewentualnych wydarzeń i okoliczności, które mogą mieć wpływ na jakość robót, wzrost wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych lub planowaną datę zakończenia,
- 19) sprawdzanie rozliczeń budowy,
- 20) udział w przeglądach i odbiorach gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji udzielanej przez Wykonawcę robót budowlanych. Przeglądy gwarancyjne będą wykonywane rzadziej niż raz w roku,
- 21) Inspektor Nadzoru jest także zobowiązany do stawiennictwa w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego lub użytkownika, na każde zawiadomienie otrzymane przez Zamawiającego lub użytkownika,
- 22) Inspektor Nadzoru w dniu odbioru końcowego potwierdzi protokolarnie kompletność przekazanej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru dokumentacji powykonawczej,
- 23) Potwierdzenie w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania poprawności sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych:
 - a) zbiorczych zestawień ilości wykonanych robót budowlanych oraz zamontowanych urządzeń,
 - b) zbiorczych zestawień ostatecznych wartości poszczególnych elementów robót budowlanych.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1) Przewidywany termin realizacji umowy:

rozpoczęcie realizacji: w dniu podpisania umowy;

szacowany termin zakończenia realizacji: **Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w terminie: 25 miesięcy, nie później niż do 15 listopada 2027 r.**, przy czym termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania przez komisję odbiorową pozytywnego protokołu końcowego odbioru robót. od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem jak w pkt 2).

Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia wprowadzenia Wykonawcy robót budowlanych na budowę do dnia zakończenia i rozliczenia rzeczowo-finansowego nadzorowanych robót oraz będzie czynnie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych.

2) W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych termin ulega przedłużeniu o wymagany czas niezbędny do zakończenia i odbioru robót budowlanych przez Inspektora w imieniu Zamawiającego.



III. Zdolność techniczna lub zawodowa:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. Sytuacji ekonomicznej, tj.:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

2. Zdolności zawodowej, tj.:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

A. dysponuje lub będzie dysponować ~~dwoma~~ trzema osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

1. KOORDYNATOR- inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

a) liczba osób: 1,

b) uprawnienia budowlane:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

c) doświadczenie:

- minimum 5 lat zawodowego stażu pracy w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

d) wykształcenie wyższe.

2. KIEROWNIK ROBÓT- inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej,

a) liczba osób: 1

b) uprawnienia budowlane:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej bez ograniczeń,

c) doświadczenie:

- minimum 3 lata zawodowego stażu pracy w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

3. KIEROWNIK ROBÓT- inspektor nadzoru w zakresie prac konserwatorskich i restauratorskich

a) liczba osób: 1,

b) uprawnienia konserwatorskie:



Przez uprawnienia należy rozumieć: wykształcenie i praktykę, o której mowa w art. 37 a ust.1 ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022 r. poz. 840 t.j.), tzn. osoba ta ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków specjalizacja konserwacja rzeźby oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji powyższych osób.

Przez uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682) oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

Przez doświadczenie zawodowe Zamawiający rozumie doświadczenie uzyskane przy kierowaniu/nadzorowaniu robót - w Załączniku nr 4 do SZ „Wykaz osób” należy wskazać kierowane/nadzorowane roboty budowlane oraz termin wykonywania wskazanych czynności. Termin winien być wskazany jako dzień-miesiąc-rok, w celu określenia długości doświadczenia zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe nie jest tożsame z datą uzyskania uprawnień budowlanych bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.

1. Do złożonej oferty Wykonawca dołączy wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające posiadania stosownych uprawnień, przynależność do izby samorządu zawodowego oraz potwierdzenie posiadania stosowanej polisy OC.
2. Wykonawca dołączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej bądź Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.



IV. Kryterium oceny:

1. **Kryteria oceny ofert:** Cena - 100%

2. **Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:**

Kryterium: cena (waga kryterium 100%)

Przy obliczaniu punktów w kryterium ceny zastosowany zostanie poniższy wzór:

$$Pc = Cn / Cb \times 100$$

gdzie:

Pc - punkty za cenę,

Cn - najniższa cena brutto, spośród wszystkich ocenianych ofert,

Cb - cena brutto oferty badanej.

3. **Wynik:**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów za cenę oraz spełni warunki stawiane przez Zamawiającego. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. Termin wykonania zamówienia.

Przewidywany termin wykonania zamówienia: do 15.11.2027 r. od dnia podpisania umowy przez Wykonawcę prac, przy czym termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania przez komisję odbiorową pozytywnego protokołu końcowego odbioru robót.

W sytuacji gdy termin realizacji robót budowlanych zostanie przesunięty, termin obowiązywania umowy na nadzór również ulegnie przesunięciu, bez możliwości uzyskania dodatkowego wynagrodzenia.

VI. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami z ramienia Zamawiającego są:

1. Ewa Popławska-Czech – e-mail: ewa.poplawska-czech@jawor.pl
2. Alicja Marut – e-mail: alicja.marut@jawor.pl

Informacje dotyczące postępowania będą udzielane w dni robocze w godzinach pracy urzędu:

- poniedziałek-czwartek – 7.30-15.30,
- piątek – 7.00-15.00.



VII. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert cenowych:

1. Oferty cenowe na załączonym formularzu należy składać w formie elektronicznej, na Bazie Konkurencyjności do dnia **11.02.2026 r. do godziny 14:00**.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.02.2026 r. o godz. 14.30**.
2. Wraz z ofertą (załącznik nr 1) Wykonawca musi złożyć załącznik nr 2 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania oraz załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Brak załączników do oferty będzie skutkowało odrzuceniem Państwa oferty za niezgodność z warunkami zamówienia.
W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. Oferta oraz załączniki winny być sporządzone w języku polskim, uzupełnione i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
6. W procesie składania oferty i załączników, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do Zamawiającego.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Cena wskazana w formularzu musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży prawidłową sporządzoną i najkorzystniejszą ofertę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: negocjacji z wybranym oferentem/oferentami w sytuacji np. gdy we wszystkich złożonych ofertach proponowana cena brutto za wykonanie usługi przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zadania.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym oferentem/oferentami w sytuacji, gdy w złożonych ofertach punktacja z kryterium oceny ofert jest identyczna;
12. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.



13. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania w toku badania i oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jawora - GMINA JAWOR adres: Rynek 1, 59-400 Jawor, strona internetowa: www.jawor.pl, e-mail: um@jawor.pl

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych w osobie Pana Piotra Chałaszczyka, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@jawor.pl, numer telefonu: 513-644-118.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,



w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IX. Wykluczenia Wykonawców:

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą”, która została w dniu 15 kwietnia 2022 r. ogłoszona w Dzienniku Ustaw pod poz. 835. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, konkursu lub zapytania ofertowego, wyklucza się:

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;



b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. Postanowienia końcowe:

1. Niniejsze zaproszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Niezwłocznie po sprawdzeniu ofert Zamawiający poinformuje wszystkich oferentów o wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o wyborze oferty i wyznaczy termin podpisania umowy.
5. Termin związania z ofertą 30 dni od dnia otwarcia ofert.
6. Oferta Wykonawcy, który nie spełni ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania – zał. 2
3. Wzór umowy -zał. 3
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – zał. 4

Z poważaniem
Z up. BURMISTRZA
/-/ Daniel Iwański /

ZASTĘPCA BURMISTRZA